|  |  |
| --- | --- |
| **ХАРКІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ**  **ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 37**  **ХАРКІВСЬКОЇ**  **МІСЬКОЇ РАДИ**  **ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ** | **ХАРЬКОВСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНЕЙ № 37**  **ХАРЬКОВСКОГО**  **ГОРОДСКОГО СОВЕТА**  **ХАРЬКОВСКОЙ ОБЛАСТИ** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

НАКАЗ

26.01.2016 № 22

**Про призупинення**

**навчально-виховного процесу**

**В ХЗОШ № 37**

На виконання розпорядження Харківського міського голови від 26.01.2016 №6 «Про призупинення навчально-виховного процесу в навчальних закладах м.Харкова», наказу Департаменту освіти Харківської міської ради від 26.01.2016 № 16 ««Про призупинення навчально-виховного процесу в навчальних закладах м.Харкова», наказу управління освіти адміністрації Київського району Харківської міської ради від 26.01.2016 № 32 «Про призупинення навчально-виховного процесу в навчальних закладах Київського району», Угоди між управлінням освіти адміністрації Київського району Харківської міської ради та комітетом Київської районної організації профспілки працівників освіти та науки України на 2011-2015 роки, колективного договору між адміністрацією та первинною профспілковою організацією Харківської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 37 Харківської міської ради Харківської області на 2012-2015 р.р., з метою запобігання поширенню інфекційних хвороб, усунення небезпечних факторів для учасників навчально-виховного процесу, на підставі ст. 30 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення», ст. 32 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб»

НАКАЗУЮ:

1. Призупинити навчально-виховний процес у ХЗОШ № 37.

З 27.01.2016 до окремого розпорядження

1. Уткіній О.І., заступнику директора з навчально-виховної роботи:

2.1. Внести необхідні зміни до плану роботи школи.

26.01.2016

2.2. Довести цей наказ до відома працівників школи.

26.01.2016

* 1. Відмінити проведення навчальних, культурних, спортивних та інших масових заходів з дітьми та працівниками на період призупинення навчально-виховного процесу.

27.01.2016

* 1. Організувати розміщення рекомендацій щодо обсягів та змісту матеріалу для самостійної роботи вдома на час призупинення навчально-виховного процесу шляхом розміщення інформації у відповідному розділі на сайті школи.

27.01.2016

* 1. Після поновлення навчальних занять організувати роботу щодо надолуження програмного матеріалу, розробити заходи стосовно виконання навчальних планів та програм з дотриманням санітарно-гігієнічних вимог.

1. Бардаковій Ю.В., заступнику директора з навчально-виховної роботи, вирішити питання організації роботи працівників школи:
   1. Надавати працівникам, виключно за їх бажанням, чергові щорічні відпустки та відпустки без збереження заробітної плати.
   2. Здійснювати оплату праці педагогічним та іншим працівникам школи в цей період згідно з п. 77 наказу Міністерства освіти України від 15.04.1993 № 102 "Про затвердження Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти" та ст. 113 Кодексу законів про працю України (Залучати педагогічних працівників до навчально-виховної, організаційно-методичної, організаційно-педагогічної робіт відповідно до наказу керівника закладу у порядку, передбаченому колективним договором або додатком та правилами внутрішнього трудового розпорядку, в межах норм годин встановленої при тарифікації з 100% оплатою. Якщо така робота не виконується, оплату здійснювати з розрахунку не нижче від двох третин тарифної ставки встановленого працівникові розряду ( окладу)).
2. Класним керівникам довести до відома учнів школи (їх батьків) рекомендації щодо обсягів та змісту матеріалу для самостійної роботи вдома на час призупинення навчально-виховного процесу шляхом розміщення інформації у відповідному розділі на сайті школи.

27.01.2016

1. Учителям школи:

5.1. Використовувати як завдання для організації самостійної індивідуальної роботи творчі завдання, проблемні питання або теми для виконання проектів, які можуть бути розглянуті та захищені після відновлення занять.

5.2. Надавати завдання з розрахунку на тиждень згідно з розкладом уроків.

5.3. Використовувати для організації самостійної роботи учнів Інтернет-ресурси освітнього призначення.

5.4. Після поновлення навчальних занять організувати роботу щодо надолуження програмового матеріалу.

1. Свиридовій Н.Ю, заступнику директора з виховної роботи:

6.1. Перенести на інші терміни проведення шкільних масових, дозвільних, розважальних і спортивно-масових заходів таких, які вимагають переїздів учасників навчально-виховного процесу.

6.2. Провести роз’яснювальну роботу серед учнів щодо поведінки в умовах низьких температур, запобігання випадкам переохолодження та обмороження, навчання з надання першої медичної допомоги при переохолодження.

6.3. Провести позапланові інструктажі з безпеки життєдіяльності з учасниками навчально-виховного процесу та працівниками щодо безпечного користування обігрівальними приладами тощо.

* 1. Організувати проведення відповідних організаційних та санітарно-профілактичних заходів щодо розповсюдження інфекції.

З 27.01.2016

* 1. Розмістити цей наказ на сайті школи.

27.01.2016

7. Доценко Л.Д., завідувачу господарства, забезпечити щоденний контроль у школі за належним санітарним станом приміщень, функціонуванням інженерних споруд, мереж, комунікацій, опалювальної та інших систем життєзабезпечення, дотримання правил техніки безпеки, а також необхідного температурного режиму.

8. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи Т.С.Жовтун